

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**



Затверджено рішенням вченої ради ДонНТУ
Протокол від 21.05 2020 р. № 3
Голова вченої ради

/Я. О. Ляшок/
(підпис)

Освітня програма вводиться в дію з 2020/21 н.р.
наказом від 21.05 2020 р. № 253

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Право»**

Рівень вищої освіти	Перший	
Ступінь вищої освіти	Бакалавр	
Спеціальність	08	Право
Галузь знань	081	Право
Кваліфікація		

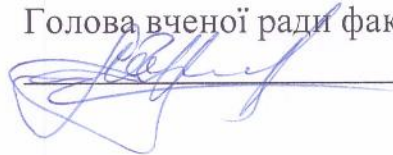
Покровськ – 2020 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Освітня програма обговорена та схвалена на засіданні вченої ради
гірничого факультету.

Протокол № 10 від 19 05 р. 2020

Голова вченої ради факультету



Мерзлікін А.В.

Освітня програма обговорена та схвалена на засіданні науково-
методичної комісії ДонНТУ з галузі знань 08 Право
(шифр та назва галузі знань)

Протокол № 1 від 18 05 р. 2020


Голова НМК 08



Грудницький В.М

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Начальник навчально-методичного відділу  Г.С. Панченко/
« 19 » 05 2020 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОП) розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, наказ МОН № 1379 від 12.12.2018 р.

Розроблено робочою проектною групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові		Посада та назва підрозділу (в дужках - за основним місцем роботи)
Керівник робочої проектної групи (гарант освітньої програми):	1. Ганич Ольга Анатоліївна	Директор Навчально-наукового інституту післядипломної освіти ДВНЗ «ДонНТУ», к.ю.н., доцент,
Члени робочої проектної групи:	2. Грудницький Василь Миколайович	Доцент кафедри історії і права, к.ю.н., доцент
	3. Пархоменко Марина Миколаївна	Доцент кафедри історії і права, к.ю.н., доцент

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада та назва організації (за основним місцем роботи)
Дерев'янко Б.В.	Проф., д.ю.н., професор кафедри юридичних дисциплін факультету №2 (м. Маріуполь) Донецького юридичного інституту МВС України
Руденко Л.Д.	Доцент, к.ю.н., доцент кафедри адміністративного, господарського права та фінансово-економічної безпеки Навчально-наукового інституту права Сумського державного університету
Ільющенко Г.В.	Доцент, к.ю.н., доцент кафедри цивільного, господарського та екологічного права Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»

Освітня програма вводиться н 2020 р.

Термін перегляду освітньої програми: раз на 5 років.

АКТУАЛІЗОВАНО:			
Дата перегляду освітньої програми			
Підпис			
Прізвище, ім'я, по батькові гаранта освітньої програми			

Ця освітня програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ДВНЗ ДонНТУ.

1. Профіль освітньої програми

1.1 – Загальні відомості	
Повна назва вищого навчального закладу (відокремленого структурного підрозділу)	Державний вищий навчальний заклад «Донецький національний технічний університет»
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Перший (бакалаврський) рівень Бакалавр права
Офіційна назва освітньої програми	Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Започаткування провадження освітньої діяльності
Цикл/рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти/ НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA- перший цикл, EQF-LLL- 6 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до ДВНЗ «Донецький національний технічний університет», затвердженими Вченою радою університету. Вступ на базі повної загальної середньої освіти.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 01.07.2025 року.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://wiki.donntu.edu.ua/view/Категорія:Освітні_програми
1.2 – Мета освітньої програми	
Надати юридичну освіту із широким доступом до працевлаштування. Забезпечити формування та розвиток загальних і професійних компетентностей в галузі права, що передбачає широкі можливості реалізації зайнятості, засновані на опанованих знаннях у галузі права.	
1.3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область	Галузь знань: 08 «Право» Спеціальність: 081 «Право»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма бакалавра передбачає динамічне та інтерактивне навчання. Має академічну та прикладну орієнтацію. Програма пропонує комплексний підхід до вирішення сучасних проблем правозастосування на локальному, регіональному та національному рівнях. Дисципліни та блоки програми засновані на теоретичних знаннях, які тісно пов'язані з практичними навичками. Програма дозволяє студентам набути необхідних навичок у різних галузях права.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Акцент програми робиться на вивченні галузей матеріального та процесуального права, а також виокремлення публічного та приватного права.
Особливості програми	Підготовка за спеціальністю 081 «Право» вимагає проходження спеціальної виробничої практики студентів в юридичних службах (відділах) організацій різних форм власності, судових та правоохоронних органах, інших органах державної служби, органах місцевого самоврядування.
1.4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	

Придатність до працевлаштування	Відповідно до здобутого освітнього ступеню бакалавр здатний виконувати професійні роботи за професіями, зазначеними у ДК 003:2010 Національний класифікатор України. Класифікатор професій, а саме: 1) судові та правоохоронні органи, органи прокуратури: секретар суду, секретар судового засідання; державний виконавець; 2) органи державної влади та місцевого самоврядування: посади державної служби категорії В, посади службовців органів місцевого самоврядування в межах 6-7 категорії; 3) суб'єкти господарювання: юрисконсульт, фахівець та керівник у галузях загальної та юридичної компетенції; аудитор тощо. 4) самозайняті особи: приватний виконавець.
Подальше навчання	Можливість продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти за спеціальностями 081 Право, 082 Міжнародне право, 281 Публічне управління та адміністрування
1.5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції, семінари, індивідуальні завдання, роботи в малих групах, проходження виробничої практики, консультації з викладачами, самостійна робота студентів, а також застосування сучасного інформаційно-комунікативного обладнання, інформаційних ресурсів та програмних продуктів, що застосовуються в правовій діяльності.
Оцінювання	Поточний контроль: усне та письмове опитування, тестування, контрольні роботи; презентація наукових робіт, рефератів, захист курсових робіт, звітів про проходження практики, письмові екзамени, публікації в наукових виданнях та доповіді на комунікативних заходах.
1.6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК03. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК04. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК05. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК06. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК08. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК09. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні,

	<p>наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>ФК01. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>ФК02. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.</p> <p>ФК03. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>ФК04. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>ФК05. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>ФК06. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.</p> <p>ФК07. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>ФК08. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>ФК09. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.</p> <p>ФК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p>ФК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>ФК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>ФК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>ФК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>ФК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>ФК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
1.7 - Програмні результати навчання	
<p>ПРН01. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>ПРН02. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.</p> <p>ПРН03. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p>	

- ПРН04. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.
- ПРН05. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.
- ПРН06. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.
- ПРН07. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.
- ПРН08. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.
- ПРН09. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
- ПРН10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.
- ПРН11. Володіти базовими навичками риторики.
- ПРН12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.
- ПРН13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.
- ПРН14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.
- ПРН15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
- ПРН16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.
- ПРН17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.
- ПРН18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.
- ПРН19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.
- ПРН20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
- ПРН21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.
- ПРН22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
- ПРН23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

1.8 — Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Викладання професійно-орієнтованих дисциплін здійснюють науково-педагогічні працівники, які мають наукові ступені та вчені звання. До викладання будуть залучатись високо-кваліфіковані фахівці у галузі права.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення практичних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні класи з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу: — офіційний веб-сайт http://donntu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність,

	<p>структурні підрозділи, правила прийому, контакти;</p> <ul style="list-style-type: none"> – віртуальне навчальне середовище Moodle; – періодичні видання зі сфери права, державної служба та місцевого самоврядування; – лінгафонний кабінет; – мультимедійне обладнання.
1.9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників у вітчизняних закладах вищої освіти на основі укладених договорів про співробітництво в галузі вищої освіти і науки, а також із громадськими організаціями та державними органами.
Міжнародна кредитна мобільність	Можлива індивідуальна кредитна мобільність на підставі договорів з закладами освіти Європи.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не здійснюється

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОП

Код компонента	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики і атестації)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти¹			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
OK1	Іноземна мова. Частина 1	4	іспит
OK2	Іноземна мова. Частина 2	4	іспит
OK3	Теорія держави і права	7	іспит
OK4	Ділова українська мова	4	іспит
OK5	Фізичне виховання (загальна підготовка). Частина 1	3	залік
OK6	Фізичне виховання (загальна підготовка). Частина 2	3	залік
OK7	Економічної теорії	6	іспит
OK8	Конституційне право	6	іспит
OK9	Історія держави і права України	7	іспит
OK 10	Історія України та української культури	5	іспит
OK11	Філософія	4	іспит
OK12	Безпека життєдіяльності та охорона праці	4	іспит
Всього за циклом:		57	
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
OK13	Судові та правоохоронні органи	5	іспит
OK14	Інформаційно-комп'ютерні технології	6	іспит
OK15	Кримінальне право	6	іспит
OK16	Цивільне право (Частина 1)	5	іспит/ КР
OK17	Цивільне право (Частина 2)	5	іспит
OK18	Адміністративне право	5	іспит
OK19	Екологічне право	5	іспит
OK20	Трудове право	5	іспит
OK21	Кримінальне процесуальне право	6	іспит
OK22	Фінансове право	6	іспит
OK23	Цивільне процесуальне право	6	іспит
OK24	Філософія права	4	іспит
OK25	Адміністративне процесуальне право	5	іспит
OK26	Господарське право	6	іспит/КР
OK27	Євроінтеграція, міжнародне публічне та приватне право	5	іспит/ КР
OK28	Криміналістика	6	іспит
OK29	Господарське процесуальне право	5	іспит
OK30	Земельне право	7	іспит
OK31	Міжнародний захист прав людини	6	іспит
OK32	Конкурентне право	6	іспит
Всього за циклом:		110	
<i>Практики і атестації¹</i>			
OK33	Виробнича практика	5	диф. залік
OK34	Виробнича практика	5	диф. залік
OK35	Комплексний кваліфікаційний екзамен	1	атестація
Всього за циклом:		11	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		178	

¹ Дисципліни спеціалізації в рамках освітньої програми відносяться до обов'язкових освітніх компонентів

Вибіркові компоненти²			
<i>Вибірковий блок 1</i>			
ВБ 1.1	Історія політико-правових вчень	5	іспит
ВБ 1.2	Право інтелектуальної власності	5	іспит
ВБ 1.3	Право соціального забезпечення	6	іспит
ВБ 1.4	Сімейне право	5	іспит
ВБ 1.5	Інформаційне право	5	іспит
ВБ 1.6	Право Європейського Союзу	5	іспит
<i>Вибірковий блок 2</i>			
ВБ 2.1	Історія держави і права зарубіжних країн	5	іспит
ВБ 2.2	Муніципальне право	5	іспит
ВБ 2.3	Житлове прав	6	іспит
ВБ 2.4	Митне право	5	іспит
ВБ 2.5	Корпоративне право	5	іспит
ВБ 2.6	Торгове та біржове право	5	іспит
Всього за циклом:		31	
ВБ3 ДВС.2		5	Диф.залік
ВБ4 ДВС.3		5	іспит
ВБ5 ДВС.4		6	іспит
ВБ6 ДВС.5		5	іспит
ВБ7 ДВС.6		5	іспит
ВБ8 ДВС.7		5	іспит
Всього за циклом:		31	
Загальний обсяг вибірових компонент:		62	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

² Дисципліни вільного вибору студента (не менше 25% загальної кількості кредитів)

2.2. Структура освітньої програми «Право» спеціальності 081 Право. Рік вступу 2020

1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр		5 семестр		6 семестр		7 семестр		8 семестр	
Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К	Освітні компоненти	К
Іноземна мова. Частина 1	4	Іноземна мова. Частина 2	4	Філософія	4	Екологічне прав ІНД	5	Кримінальне процесуальне право	6	Філософія права	4	Євроінтеграція, міжнародне публічне та приватне право КР	5	Земельне право ІНД	7
Теорія держави і права ІНД	7	Історія держави і права України	7	Кримінальне право ІНД	6	Трудове право ІНД	5	Фінансове право ІНД	6	Адміністративне процесуальне право ІНД	5	Криміналістика ІНД	6	Міжнародний захист прав людини	6
Ділова українська мова	4	Історія України та української культури ІНД	5	Цивільне право. Частина 1	5	Цивільне право. Частина 2 КР	5	Цивільне процесуальне право ІНД	6	Господарське право КР	6	Господарське процесуальне право ІНД	5	Конкурентне право ІНД	6
												Безпека життєдіяльності та охорона праці	4		
Економічна теорія	6	Судові та правоохоронні органи ІНД	5	Адміністративне право ІНД	5	Право інтелектуальної власності	5	Право соціального забезпечення	6	Сімейне право ІНД	5	Інформаційне право	5	Право Європейського Союзу	5
						Муніципальне право		Житлове право		Митне право ІНД		Корпоративне право		Торгове та біржове право	
Конституційне право ІНД	6	Інформаційно-комп'ютерні технології	6	Історія політико-правових вчень	5	ДВС3	5	ДВС4	6	ДВС5	5	ДВС6	5	ДВС7	5
				Історія держави і права зарубіжних країн											
Фізичне виховання. Частина 1	3 зал	Фізичне виховання. Частина 2	3 зал	ДВС2	5 дз										
						Виробнича практика	5			Виробнича практика	5			Кваліфікаційний екзамєн	1
	30		30		30		30		30		30		30		30

Освітні компоненти	
	Обов'язкові дисципліни загальної підготовки
	Обов'язкові дисципліни професійної підготовки
	Практики
	Атестації
	Дисципліни вільного вибору студента

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньої програми проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамєну і завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра за спеціальністю 081 Право.

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Позначки програмних компетентностей та освітніх компонентів	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	
ЗК1			+				+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК2				+			+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК3			+					+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК4				+									+																							
ЗК5	+	+																																		
ЗК6															+														+					+	+	
ЗК7	+	+	+				+	+			+	+	+	+										+					+							
ЗК8										+														+												
ЗК9					+	+																												+	+	
ЗК10			+							+														+										+	+	
ЗК11			+					+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК12								+			+		+			+	+				+			+												
ЗК13			+					+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК14								+		+	+		+			+	+				+				+			+				+				
ЗК15							+				+							+																		
ФК1			+										+				+							+									+	+		
ФК2			+						+	+			+											+												
ФК3			+					+								+	+	+		+				+									+			
ФК4			+					+											+									+					+			
ФК5																												+					+			
ФК6																												+					+			
ФК7			+					+							+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+				+	+		+	+	+	
ФК8			+												+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+				+	+	+	+			
ФК9							+											+					+				+	+					+			
ФК10																				+																
ФК11			+					+							+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК12			+					+							+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
ФК13			+					+							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК14								+							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
ФК15			+								+					+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ФК16			+					+			+				+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Позначки програмних компетентностей та освітніх компонентів	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 1.4	ВБ 1.5	ВБ 1.6	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3	ВБ 2.4	ВБ 2.5	ВБ 2.6	ВБ3 ДВС2	ВБ4 ДВС3	ВБ5 ДВС4	ВБ6 ДВС5	ВБ7 ДВС6	ВБ8 ДВС7
ЗК1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						
ЗК2	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+						
ЗК3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						
ЗК4																		
ЗК5																		
ЗК6		+			+													
ЗК7	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						
ЗК8	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+						
ЗК9						+												
ЗК10	+		+	+		+	+											
ЗК11	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+						
ЗК12	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+						
ЗК13	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						
ЗК14	+	+	+	+	+		+		+		+							
ЗК15																		
ФК1	+					+	+											
ФК2	+						+											
ФК3	+		+			+	+	+	+									
ФК4		+				+		+	+									
ФК5		+				+			+	+								
ФК6						+												
ФК7		+	+	+	+			+	+	+	+	+						
ФК8		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+						
ФК9										+		+						
ФК10			+															
ФК11		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+						
ФК12		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+						
ФК13	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						
ФК14		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+						
ФК15		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+						
ФК 16		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+						

Примітки:

1. ОНД Х.ХХ - певний обов'язковий компонент освітньої програми за розділом 2.1;

2. ДВС Х.ХХ - певний вибірковий блок освітньої програми за розділом 2.1;

3. ЗКі - загальна компетентність за розділом 1.6 профілю освітньої програми;

4. ФКі - фахова компетентність за розділом 1.6 профілю освітньої програми;

5. * - позначка, яка означає, що певна програмна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом поточного рядка.

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Позначки програмних компетентностей та освітніх компонентів	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	
ПРН 1			+				+		+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+				
ПРН 2			+				+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+			
ПРН 3			+				+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+			
ПРН 4			+				+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+			
ПРН 5			+				+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+			
ПРН 6			+				+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+		
ПРН 7			+				+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		
ПРН 8			+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		
ПРН 9			+					+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 10	+	+		+																								+				+				
ПРН 11	+	+		+																					+							+				
ПРН 12	+	+		+			+				+		+												+				+			+				
ПРН 13			+	+			+		+		+		+												+			+								
ПРН 14							+							+															+							
ПРН 15															+														+							
ПРН 16															+														+							
ПРН 17			+		+	+																												+	+	
ПРН 18			+					+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+		+			
ПРН 19			+					+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+		+			
ПРН 20			+					+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+	+	+			
ПРН 21			+					+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+	+	+			
ПРН 22			+					+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+	+	+			
ПРН 23			+					+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+	+	+			

Позначки програмних компетентностей та освітніх компонентів	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 1.4	ВБ 1.5	ВБ 1.6	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3	ВБ 2.4	ВБ 2.5	ВБ 2.6	ВБ3 ДВС2	ВБ4 ДВС3	ВБ5 ДВС4	ВБ6 ДВС5	ВБ7 ДВС6	ВБ8 ДВС7	ВБ3 ДВС2
ПРН 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПРН 2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПРН 3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПРН 4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПРН 5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПРН 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПРН 7	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПРН 8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПРН 9	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПРН 10						+													
ПРН 11	+						+												
ПРН 12	+					+	+												
ПРН 13	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПРН 14																			
ПРН 15																			
ПРН 16																			
ПРН 17																			
ПРН 18		+	+	+	+			+	+	+	+	+							
ПРН 19		+	+	+	+			+	+	+	+	+							
ПРН 20		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+							
ПРН 21		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+							
ПРН 22		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+							
ПРН 23		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+							

Примітки:

1. ПРНі - певний результат навчання за розділом 1.7 профілю освітньої програми;

2. * - позначка, яка означає, що певний програмний результат забезпечується освітнім компонентом поточного рядка.

Завідувач кафедри історії
та права



Л.М. Моїсеєнко

Керівник робочої (проектної) групи
(гарант освітньої програми)



О.А. Ганич